

Dossier 2022.602955

STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Vandaag, één september tweeduizend drieëntwintig, _____
verschenen voor mij, mr Maarten Guido Rijntjes, notaris met plaats van vestiging de _____
gemeente Eersel: _____

1. de heer Henry Dirk George Usherwood, geboren te Eindhoven op elf mei _____
negentienhonderdzesenvijftig, wonende te 5654 GB Eindhoven, Diepenbrockstraat
49, gehuwd; _____

2. de heer Henricus Cornelis Adrianus Maria Smoorenburg, geboren te Boxtel op _____
negentien augustus negentienhonderd een en vijftig, wonende te 5575 BK _____
Luyksgestel, gemeente Bergeijk, Ridder van Dinterstraat 31, gehuwd; _____

de comparanten sub 1. en sub 2. genoemd ten deze handelend als bestuurders, _____
respectievelijk in de functie van voorzitter en secretaris/vice-voorzitter van de statutair-
te Luyksgestel gevestigde vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: _____

WANDELSPORTVERENIGING "DE GRENSLOPERS", kantoorhoudende te 5575 BK _____
Luyksgestel, gemeente Bergeijk, Ridder van Dinterstraat 31, ingeschreven in het _____
handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Brabant onder nummer 40240563,
genoemde vereniging WANDELSPORTVERENIGING "DE GRENSLOPERS", _____

hierna ook te noemen: "de vereniging". _____

De comparanten verklaarden: _____

INLEIDING

- genoemde vereniging Wandelsportvereniging "De Grenslopers", hierna ook te _____
noemen: 'de vereniging', is opgericht op een september negentienhonderd drie en-
negentig te Luyksgestel; _____

- bij akte op vier april negentienhonderd vijf en negentig voor A.H.P.J.M. GeEVERS, _____
destijds notaris te Eersel, zijn de statuten van de vereniging opgenomen in een _____
notariële akte; _____

- bij akte op negentien mei tweeduizend negen voor meester A.J.C. FeITSMA, _____
destijds notaris te Eersel, zijn de statuten gewijzigd; _____

- bij besluit van de algemene ledenvergadering van de vereniging, gehouden te _____
Luyksgestel op twaalf februari tweeduizend drieëntwintig, is besloten de statuten _____
van de vereniging te wijzigen, waarvan blijkt uit een kopie van de notulen van die _____
vergadering, welke kopie aan deze akte zal worden gehecht. _____

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarden de comparanten de statuten van de _____
vereniging algeheel te wijzigen en vast te stellen als volgt. _____

Artikel 1 – Naam en zetel

1. De vereniging draagt de naam: Wandelsportvereniging De Grenslopers en wordt in
de statuten en reglementen nader aangeduid als: de vereniging. _____

2. De vereniging heeft haar zetel te Luyksgestel, Gemeente Bergeijk. _____

Artikel 2 - Doel

1. De vereniging stelt zich ten doel het bevorderen en doen beoefenen van de _____
wandelsport in al zijn verschijningsvormen. _____

2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: _____

- a. het organiseren van wandelsportevenementen; _____
- b. het organiseren van wandelactiviteiten voor leden en derden; _____

Artikel 3 – Organisatie _____

1. De vereniging kent een bestuur dat verantwoording verschuldigd is aan de _____ algemene vergadering. _____
2. De algemene vergadering bestaat uit alle leden van de vereniging. _____
3. Organen van de vereniging zijn het bestuur en de algemene vergadering, evenals - die personen en commissies die op grond van de statuten door de algemene _____ vergadering zijn belast met een nader omschreven taak en aan wie daarbij _____ beslissingsbevoegdheid is toegekend. _____
4. Officiële mededelingen van (organen van) de vereniging worden bekend gemaakt - in het clubblad van de vereniging en op de website. _____

Artikel 4 - Leden _____

1. Een ieder kan als lid tot de vereniging worden toegelaten. _____
2. Het bestuur beslist over het toelaten van leden. Indien het bestuur niet tot toelating besluit kan de algemene vergadering op verzoek van de betrokkene alsnog tot _____ toelating besluiten. _____
3. De algemene vergadering is bevoegd leden in categorieën onder te verdelen en - voor elke categorie afwijkende rechten en verplichtingen vast te stellen. _____
4. Het bestuur kan een lid dat zich voor de vereniging verdienstelijk heeft gemaakt - het predikaat 'lid van verdienste' verlenen. _____
5. Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering een lid, dat zich voor de vereniging gedurende lange tijd zeer verdienstelijk heeft gemaakt, het predikaat 'erelid' verlenen. _____

Artikel 5 – Algemene rechten en verplichtingen _____

1. Leden van de vereniging zijn verplicht: _____
 - a. de statuten, reglementen en besluiten van organen van de vereniging na te - leven; _____
 - b. de belangen van de vereniging niet te schaden; _____
 - c. alle overige verplichtingen welke de vereniging in naam of ten behoeve van de leden aangaat of welke uit het lidmaatschap van de vereniging voortvloeien, te - aanvaarden en na te komen. _____

Een lid gaat bij aanmelding akkoord met automatisch incasso van de contributie. - Indien het lid twee maanden na de incassodatum niet aan zijn financiële _____ verplichtingen heeft voldaan, wordt hij geroyeerd als lid. Daarvan wordt door de - vereniging aan het lid schriftelijk mededeling gedaan. _____

2. Leden onthouden zich tegenover andere leden van elke vorm van seksueel gedrag of seksuele toenadering, in verbale, non verbale of fysieke zin, evenals van _____ (verbaal) geweld, racistische of discriminerende uitlatingen en dergelijke, _____ opzettelijk of onopzettelijk, die door het andere lid, die het ondergaat, als _____ ongewenst of gedwongen wordt ervaren. Het in strijd handelen met deze bepaling - geldt als een overtreding. _____

Artikel 6 - Bestrafing _____

1. Bij een overtreding van de statuten, reglementen en/of besluiten kan het bestuur - aan een lid een straf opleggen. _____
2. Indien het bestuur een straf heeft opgelegd, kan het lid daarvan binnen dertig _____ dagen in beroep gaan bij de algemene vergadering. _____

Artikel 7 – Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap van de vereniging eindigt voor natuurlijke personen door de dood, door opzegging of door ontzetting.
2. Het lid kan zijn lidmaatschap opzeggen tegen het einde van het boekjaar met inachtneming van een opzeggingstermijn van twee maanden. De opzegging dient daarom uiterlijk voor één november te geschieden. Een lid kan voorts het lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat:
 - a. hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, dan wel tot fusie of splitsing van de vereniging;
 - b. hem een besluit is bekend geworden of meegedeeld waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaaard, in welk geval het besluit door zijn opzegging niet op hem van toepassing is.

Het lidmaatschap kan niet met onmiddellijke ingang worden opgezegd wanneer het een wijziging van rechten en verplichtingen betreft die nauwkeurig zijn omschreven of wanneer een verplichting van geldelijke aard wordt gewijzigd.

In andere gevallen kan een lid het lidmaatschap voorts met onmiddellijke ingang door opzegging beëindigen, indien redelijkerwijs niet geveerd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

3. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur. De vereniging kan het lidmaatschap opzeggen tegen het einde van het boekjaar. Opzegging door de vereniging kan geschieden wanneer:
 - a. het lid zijn verplichtingen tegenover de vereniging niet of niet tijdig nakomt, waaronder - doch niet uitsluitend - die van artikel 5;
 - b. de belangen van de vereniging of van één of meer leden schaadt;
 - c. het lid niet voldoet aan de vereisten die de statuten voor het lidmaatschap stellen.

Voorts kan de vereniging het lidmaatschap van een lid met onmiddellijke ingang door opzegging doen beëindigen indien redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden verlangd het lidmaatschap te laten voortduren.

4. Tenzij anders is bepaald, geschiedt een opzegging door het lid of door de vereniging tegen het einde van het boekjaar met inachtneming van een opzeggingstermijn van twee maanden. Is niet tijdig opgezegd, dan geldt de opzegging tegen het einde van het daaropvolgende boekjaar. Is ten onrechte met onmiddellijke ingang opgezegd, dan eindigt het lidmaatschap op het vroegst toegelaten tijdstip volgend op de datum waartegen was opgezegd. Zolang het lidmaatschap niet is beëindigd, behoudt het lid zijn rechten en moet hij zijn verplichtingen nakomen.
5. Royement (ontzetting) kan alleen worden uitgesproken door het bestuur en in beroep door de algemene vergadering wanneer een lid in ernstige mate in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

Het besluit tot royement wordt het lid zo spoedig mogelijk schriftelijk medegedeeld. Het lid kan binnen een maand na ontvangst van die mededeling in beroep gaan bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Tijdens zijn schorsing is het lid gehouden zijn verplichtingen na te komen en worden zijn rechten opgeschort.

Artikel 8 - Het bestuur

1. Het bestuur bestaat uit ten minste 5 (vijf) personen. De algemene vergadering _____ bepaalt het aantal leden van het bestuur. _____
2. De leden van het bestuur worden door de algemene vergadering uit de leden _____ benoemd. _____
3. Het bestuur kent in ieder geval een voorzitter, een secretaris en een _____ penningmeester. De voorzitter wordt in functie benoemd. De overige functies _____ worden door de leden van het bestuur onderling verdeeld. _____
4. Het lidmaatschap van het bestuur is niet te verenigen met het lidmaatschap van de kascommissie. _____
5. Het bestuur of vijf leden van de algemene vergadering gezamenlijk kunnen _____ schriftelijk kandidaten stellen tot uiterlijk veertien dagen voor de dag van de _____ algemene vergadering. _____
6. Indien de benoeming in functie geschiedt, geschiedt ook de kandidaatstelling in _____ functie. _____
7. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van drie jaren en _____ kunnen aansluitend voor (meerdere) eenzelfde periode(-n) worden herbenoemd. — Bij huishoudelijk reglement kan aan de duur van een bestuurslidmaatschap een — limiet worden gesteld. _____
8. Leden van het bestuur treden af aan het eind van de dag van de algemene _____ vergadering, waarin de duur van hun benoeming eindigt of waarin zij aftreden. _____
9. In een tussentijdse vacature wordt door het bestuur tijdelijk voorzien en zo mogelijk tijdens de eerstvolgende algemene vergadering bekrachtigd _____
10. Na het benoemen van de leden van het bestuur worden de taken van ieder lid van het bestuur vastgesteld, waarvan mededeling wordt gedaan aan de leden. _____
11. Een lid van het bestuur kan, ook al is hij voor bepaalde tijd benoemd, te allen tijde - door de algemene vergadering, met twee derden van de uitgebrachte stemmen — worden ontslagen of geschorst. Een schorsing kan worden opgelegd voor ten _____ hoogste drie maanden. Behalve wanneer de schorsing eindigt door een besluit tot - ontslag of bedanken, eindigt de schorsing door tijdsverloop of eerder door een _____ besluit tot opheffing van de schorsing. De algemene vergadering neemt haar _____ besluit niet eerder dan nadat het desbetreffende lid van het bestuur door de _____ algemene vergadering is gehoord, althans hiertoe in de gelegenheid is gesteld. _____
12. Ingeval van belet of ontstentenis van alle bestuurders of de enige bestuurder is de - persoon die de algemene vergadering daartoe heeft aangewezen casu quo zal _____ aanwijzen tijdelijk met het bestuur belast. De in de vorige zin bedoelde persoon _____ neemt zo spoedig mogelijk de nodige maatregelen teneinde een definitieve _____ voorziening te doen treffen. _____
13. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door overlijden, ontslag, bedanken, door - het verstrijken van de duur van de (her)benoeming en wanneer het lidmaatschap - van de vereniging eindigt. Voorts eindigt het lidmaatschap van het bestuur indien - het bestuurslid wordt benoemd in een functie die onverenigbaar is met het _____ lidmaatschap van het bestuur. _____

Artikel 9 - Taken en bevoegdheden bestuur _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. _____
2. Het bestuur kan met behoud van zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen - van zijn taken door personen of commissies doen uitvoeren. Bovendien is het _____ bestuur bevoegd - al dan niet tegen betaling - werkzaamheden aan derden op te

- dragen. _____
3. Indien het aantal leden van het bestuur beneden het aantal van vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. _____
 4. Het bestuur ziet toe op het naleven van de statuten en reglementen, alsmede op het naleven van de door het bestuur en de algemene vergadering genomen besluiten. _____
 5. Het bestuur is na voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, het vervreemden of het bezwaren van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
 6. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de algemene vergadering. _____

Artikel 10 - Bestuursvergaderingen

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of twee andere leden van het bestuur dit wensen. _____
2. De voorzitter bepaalt de wijze van vergaderen. Het bestuur kan ook anders dan tijdens een bijeenkomst vergaderingen houden, mits alle betrokken bestuursleden hieraan deelnemen of in geval van afwezigheid verklaard hebben met die wijze van vergaderen in te stemmen. _____
3. Het bestuur kan slechts rechtsgeldige besluiten nemen, indien meer dan de helft van het aantal bestuursleden aan de vergadering deelneemt. _____
4. De besluitvorming in een bestuursvergadering wordt verder bij huishoudelijk reglement bepaald. _____
5. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt. Deze worden in de eerstvolgende vergadering besproken en vastgesteld. _____

Artikel 11 - Vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. _____
2. De vereniging wordt voorts vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur, waaronder in ieder geval de voorzitter, de secretaris of de penningmeester. _____
3. Het bestuur of twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur kunnen een ander lid van het bestuur of een derde schriftelijk machtigen om de vereniging te vertegenwoordigen in de gevallen en onder de voorwaarden die uit de verstrekte schriftelijke volmacht blijken. _____
4. De vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur en van de gezamenlijk handelende leden van het bestuur kan niet worden beperkt of aan voorwaarden worden gebonden. De vertegenwoordigingsbevoegdheid van personen aan wie een volmacht is verleend, kan in die volmacht naar aard en omvang worden beperkt en/of aan voorwaarden worden gebonden. _____
5. Personen aan wie hetzij op grond van deze statuten, hetzij krachtens een schriftelijke volmacht vertegenwoordigingsbevoegdheid is verleend, oefenen die _____

bevoegdheid niet uit dan nadat hiertoe een bestuursbesluit is genomen waarbij tot het aangaan van de desbetreffende rechtshandeling is besloten. _____

6. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of _____ meer bestuurders, kan de algemene vergadering een of meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen. _____

Artikel 12 – Commissies _____

1. Het bestuur en de algemene vergadering zijn bevoegd commissies in te stellen en de leden van die commissies te benoemen, te schorsen en te ontslaan. _____
2. Tenzij de samenstelling, taken en bevoegdheden van een commissie in de _____ statuten of in een reglement zijn geregeld, worden deze bij besluit vastgesteld door het bestuur, indien deze de commissie instelt, of door de algemene vergadering indien deze de commissie instelt. _____
3. Indien een commissie is ingesteld door de bestuur, is de commissie _____ verantwoording verschuldigd aan het bestuur. Is de commissie ingesteld door de algemene vergadering dan is de commissie verantwoording verschuldigd aan de algemene vergadering. _____
4. Tenzij anders is bepaald of besloten, bestaat een commissie uit drie leden. De _____ leden van een permanente commissie worden telkens benoemd voor de duur van drie jaren en kunnen aansluitend voor eenzelfde periode worden herbenoemd. De leden van een tijdelijke commissie worden benoemd voor de duur van de aan de commissie verstrekte opdracht. _____
5. Tenzij anders is bepaald of besloten, bestaat elke commissie uit een voorzitter en _____ commissieleden. De voorzitter wordt in functie benoemd. De leden van een _____ commissie verdelen in onderling overleg de overige functies. _____
6. De kascommissie bestaat uit twee leden aangevuld met een reservelid welke door de algemene vergadering worden benoemd. De kascommissie controleert de jaarrekening van de vereniging. Het lidmaatschap van de kascommissie is niet verenigbaar met het lidmaatschap van het bestuur. _____

Artikel 13 - Boekhouding en financiën _____

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. De inkomsten van de vereniging bestaan uit _____
 - de door de leden betaalde contributie; _____
 - opbrengsten van activiteiten, zoals inschrijfgelden en omzet catering; _____
 - sponsorbijdragen en andere donaties; _____
 - opbrengst advertenties in het clubblad; _____
 - overige inkomsten. _____
3. Erfenissen en legaten kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van _____ boedelbeschrijving. _____
4. De leden zijn gehouden tot het betalen van de contributie en van andere bijdragen die de algemene vergadering vaststelt. De algemene vergadering kan voor _____ bepaalde groepen van leden een verschillende contributie en/of andere bijdragen vaststellen. _____
5. Ereleden van de vereniging zijn geen contributie verschuldigd. _____

Artikel 14 - Rekening en verantwoording _____

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles _____ betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien _____ uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze administratie te voeren en daartoe

- behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de vereniging op te maken en op papier te stellen.
 3. Het bestuur brengt op een binnen zes maanden na het einde van het boekjaar te houden algemene vergadering een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de leden van het bestuur. Heeft een lid van het bestuur de stukken niet ondertekend, dan wordt hiervan onder opgave van de redenen melding gemaakt.
 4. De algemene vergadering kan de in lid 3 genoemde termijn verlengen met ten hoogste vijf maanden. Na afloop van de oorspronkelijke of de verlengde termijn kan ieder lid van de gezamenlijke leden van het bestuur in rechte vorderen dat zij hun verplichtingen nakomen.
 5. De jaarrekening van het bestuur wordt jaarlijks onderzocht door een door de algemene vergadering benoemde kascommissie van twee leden. Het bestuur is verplicht de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken en bescheiden andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging ter beschikking te stellen.
 6. Goedkeuring van de balans en de staat van lasten met toelichting door de algemene vergadering gebeurt nadat is kennis genomen van de bevindingen van de kascommissie. Goedkeuring strekt de leden van het bestuur tot décharge voor de handelingen die uit die stukken blijken.
 7. De balans en de staat van baten en lasten met toelichting moeten op papier worden gesteld en bewaard. Indien de boekhouding computermatig wordt gevoerd, kunnen - met uitzondering van de op papier gestelde balans en de staat van baten en lasten - de op een gegevensdrager aangebrachte gegevens op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard. Het overbrengen van de gegevens moet met juiste en volledige weergave van de gegevens geschieden, terwijl deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar moeten zijn en binnen redelijke tijd leesbaar moeten kunnen worden gemaakt.
 8. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

Artikel 15 - Algemene vergadering

1. De algemene vergadering bestaat uit alle leden van de vereniging.
2. Een lid heeft één stem.
3. Een geschorst lid heeft voor de duur van zijn schorsing geen stemrecht.

Artikel 16 - Het bijeenroepen van de algemene vergadering

1. De algemene vergadering wordt jaarlijks uiterlijk dertig juni gehouden.
2. De oproep voor de algemene vergadering geschiedt schriftelijk aan alle leden. Van de oproep wordt tevens mededeling gedaan op de website van de vereniging, indien de vereniging over een website beschikt.
3. In afwijking van het in lid 2 bepaalde kunnen de oproep voor de algemene

vergadering en de bijbehorende stukken langs elektronische weg aan de leden worden toegezonden, mits deze aan het bestuur schriftelijk hebben medegedeeld met deze wijze van toezending in te stemmen.

4. De termijn van oproep bedraagt vier weken. Het bestuur kan in bijzondere gevallen de termijn van oproep bekorten.
5. Een buitengewone algemene vergadering wordt gehouden indien het bestuur dit nodig acht.
6. Voorts wordt een buitengewone algemene vergadering gehouden indien ten minste zoveel leden als bevoegd zijn tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering het bestuur hierom verzoeken. Het verzoek bevat een opgave van het te behandelen onderwerp, voorzien van een toelichting. Indien het bestuur niet binnen veertien dagen aan het verzoek gevolg heeft gegeven door binnen vier weken na ontvangst van het verzoek een algemene vergadering te doen houden, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur een algemene vergadering bijeenroept of door het plaatsen van een advertentie in een veelgelezen dagblad. De verzoekers kunnen dan anderen dan leden van het bestuur belasten met de leiding van de algemene vergadering en het opstellen van de notulen.
7. Behalve in het in het vorige lid bedoelde geval, bepaalt het bestuur waar en wanneer een algemene vergadering wordt gehouden.

Artikel 17 - Toegang algemene vergadering

1. Alle leden hebben toegang tot de algemene vergadering. Voorts hebben toegang degenen die door het bestuur of door de algemene vergadering zijn toegelaten. Leden die geschorst zijn, hebben geen toegang tot de algemene vergadering.

Artikel 18 - Agenda

- 1 Tegelijk met het verzenden van de oproep van de algemene vergadering wordt de agenda door publicatie in het clubblad en door toezending ter kennis van de leden gebracht. Publicatie of toezending van de agenda geschiedt uiterlijk een week voor de dag waarop de algemene vergadering wordt gehouden.
2. In afwijking van het in Artikel 16, lid 2 bepaalde kunnen de oproep en de bijbehorende stukken langs elektronische weg aan de leden worden toegezonden, mits zij aan het bestuur schriftelijk hebben medegedeeld met deze wijze van toezending in te stemmen.
3. De agenda van de algemene vergadering bevat in ieder geval:
 - a. het vaststellen van de notulen van de vorige algemene vergadering;
 - b. het jaarverslag van het bestuur;
 - c. het financieel verslag van het bestuur;
 - d. het verslag van de kascommissie;
 - e. het vaststellen van de balans en van de staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar;
 - f. het verlenen van décharge aan de leden van het bestuur;
 - g. het vaststellen van de contributie en andere bijdragen voor het komende boekjaar;
 - h. het vaststellen van de begroting en van het werkplan voor het komende boekjaar;
 - i. het voorzien in vacatures;
 - j. de rondvraag.

4. Uiterlijk twee weken voor de dag van de algemene vergadering kunnen ten minste vijf leden een op een algemene vergadering besproken voorstel of amendement schriftelijk bij het bestuur indienen en aan de agenda toevoegen. Het voorstel of amendement moet voorzien zijn van een toelichting. Indien de algemene vergadering meent dat een voorstel of amendement te ingrijpend is om deze door de algemene vergadering te doen behandelen, kan zij besluiten het voorstel of het amendement tijdens de eerstvolgende algemene vergadering te behandelen.
5. De algemene vergadering kan geen besluiten nemen over voorstellen die niet in de agenda zijn vermeld, tenzij de algemene vergadering bij gewone meerderheid anders beslist.

Artikel 19 - Besluiten

1. Het in dit artikel bepaalde is van toepassing op alle besluiten die in de vereniging worden genomen. Lid 8 is alleen van toepassing op de besluitvorming tijdens de algemene vergadering.
2. De voorzitter van het bestuur of van een commissie leidt de vergadering. De algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur. De voorzitter stelt de orde van de vergadering vast, behoudens het recht van de vergadering hierin wijziging te brengen.
3. Tenzij in de statuten of in een reglement anders is bepaald, worden besluiten in vergaderingen genomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Onder meerderheid wordt verstaan meer dan de helft van de door leden uitgebrachte stemmen, zo nodig door afronding naar boven. Indien stemmen staken is geen meerderheid behaald.
4. Ongeldige stemmen zijn stemmen uitgebracht door een geschorste lid. Voorts zijn ongeldige stemmen blanco stemmen en stemmen die een andere aanduiding bevatten dan voor de desbetreffende stemming noodzakelijk is.
5. Tenzij in de statuten anders is bepaald, brengt ieder lid in de desbetreffende vergadering één stem uit. Een lid kan één ander lid schriftelijk een volmacht verlenen om namens hem in een vergadering zijn stem uit te brengen. Een lid kan slechts door één ander lid worden gemachtigd.
6. Het stemmen over personen gebeurt schriftelijk met gesloten stembriefjes. De stemming over zaken gebeurt hoofdelijk door handopsteken of bij acclamatie. In beide gevallen kan de vergadering tot een andere dan de voorgeschreven wijze van stemmen besluiten. In elk geval wordt schriftelijk gestemd indien een lid een schriftelijke stemming verlangt.
7. Indien bij een stemming over personen geen van de kandidaten bij de eerste stemming een gewone meerderheid behaalt, wordt een tweede stemming gehouden tussen de kandidaten die het hoogste respectievelijk het op één na hoogste aantal stemmen hebben behaald. Staken bij de tweede stemming de stemmen, dan wordt een derde stemming gehouden. Benoemd is die kandidaat die bij de tweede of de derde stemming de gewone meerderheid haalt of door loting na een derde stemming is aangewezen.
8. Bij een schriftelijke stemming in de algemene vergadering benoemt de voorzitter een stembureau van drie leden, die geen lid van het bestuur mogen zijn. Het stembureau onderzoekt de geldigheid van de uitgebrachte stemmen, berekent de uitslag en doet hiervan mededeling.

9. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel over de uitslag van een stemming is — beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover — werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na — het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan — wordt het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming — plaats, indien de meerderheid van de vergadering dit verlangt of - wanneer de — oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk gebeurt, een lid dit verlangt. - Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke — stemming.
10. Over alle voorstellen en voorstellen tot wijziging wordt in de volgorde van indienen — gestemd, tenzij naar het oordeel van de voorzitter een later ingediend voorstel een — verder reikende strekking heeft dan een eerder ingediend voorstel en daardoor — eerder dient te worden behandeld.
11. Wanneer een voorstel tot wijziging is ingediend, komt dit eerst in stemming. Een — voorstel tot wijziging van een geagendeerd onderwerp mag niet de strekking hebben het doel van het voorstel te wijzigen of aan te tasten, zulks ter uitsluitende beoordeling van de voorzitter.
12. Indien voor het aannemen van een voorstel een gekwalificeerde meerderheid is — vereist, geldt dezelfde meerderheid voor het aannemen van een voorstel tot — wijziging op het voorstel.

Artikel 20 - Reglementen

1. De organisatie van de vereniging alsmede de taken en bevoegdheden van het — bestuur, de algemene vergadering en van commissies kunnen nader worden — uitgewerkt in een Huishoudelijk Reglement.
2. Het Huishoudelijk Reglement wordt met een gewone meerderheid vastgesteld en — gewijzigd door de algemene vergadering.
3. Nieuwe reglementen en wijzigingen in reglementen treden in werking op de — veertiende dag na de dag waarop de algemene vergadering tot vaststelling of — wijziging van het reglement heeft besloten. In de statuten, in een reglement of bij — besluit van de algemene vergadering kan een andere datum van inwerkingtreden — worden bepaald, maar niet eerder dan na publicatie in de officiële mededelingen. — Van een nieuw reglement en van een wijziging van een reglement wordt in de — officiële mededelingen of op andere wijze mededeling aan de leden gedaan met — vermelding van de datum van inwerkingtreding.
4. In gevallen waarin de statuten en een reglement van de vereniging niet voorzien, — beslist het bestuur.

Artikel 21 - Wijziging van statuten

1. In de statuten van de vereniging kan geen wijziging worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling — dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor — oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt vier weken.
2. Bij het convocaat voor de ALV wordt, indien een statutenwijziging is geagendeerd, — een exemplaar van de integrale conceptstatuten meegestuurd.
3. Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts door de algemene vergadering met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen worden genomen. —

4. Een statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat hiervan een notariële-akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder lid van het bestuur—bevoegd.
5. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de gewijzigde —statuten neer te leggen op het kantoor van het Handelsregister waarin de —vereniging is ingeschreven.

Artikel 22 - Ontbinding en vereffening

1. Een besluit tot ontbinding van de vereniging kan alleen worden genomen in een—hiertoe speciaal bijeengeroepen algemene vergadering. Het bepaalde in de leden—1 en 3 van het vorige artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Indien de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging heeft besloten,— treden de leden van het bestuur op als vereffenaar, tenzij de algemene —vergadering de vereffening aan een derde opdraagt.
3. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit voor de —vereffening van het vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de —bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk van kracht. In stukken en —aankondigingen die van de vereniging uitgaan, wordt aan de naam toegevoegd "in-liquidatie".
4. De algemene vergadering benoemt een bewaarder die de boeken en bescheiden— van de vereniging gedurende zeven jaar na afloop der vereffening bewaart. De —algemene vergadering kan de bewaarder een bewaarloon toekennen. Is geen bewaarder aangewezen en is de laatste vereffenaar niet bereid te bewaren, dan kan de bevoegde kantonrechter op verzoek van een belanghebbende uit de leden een bewaarder aanwijzen.
5. Ingeval van de ontbinding van de vereniging beslist de algemene vergadering over de bestemming van het batig saldo.

SLOT

Alvorens tot het verlijden van deze akte over te zijn gegaan, heb ik, notaris, van de—zakelijke inhoud aan de comparanten mededeling gedaan en heb daarop een—toelichting gegeven.

De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te—stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen—en met de inhoud in te stemmen.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte —betrokken comparanten casu quo partijen is door mij, notaris, aan de hand van de —hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

Deze akte is verleden te Eersel, op de datum als aan het begin van deze akte vermeld.

Na beperkte voorlezing is deze akte door de comparanten ondertekend. Onmiddellijk—

daarna is de akte door mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgen handtekeningen)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



[Handwritten signature]